



I.S.C. "Luciani - SS.Filippo e Giacomo"

Infanzia – Primaria – Secondaria 1°Grado

Con Sezioni ad Indirizzo Musicale

Centro Territoriale Permanente per l'Educazione Adulti

Via 3 Ottobre, 8/C - 63100 Ascoli Piceno - Tel. 0736.43805 - Fax 0736.44544 - C.F. 92053530447

Cod. Mecc.: isc. APIC82900B - ctp. APCT703004

Sito Web: www.isclucianiap.gov.it - E-mail: apic82900b@istruzione.it - Pec: apic82900b@pec.istruzione.it

Consiglio di Istituto

Delibera n. 4

Allegato al verbale del 17/12/2013

OGGETTO: REGOLAMENTO ACCESSO E PARCHEGGIO DELLE AUTOVETTURE, MOTO E BICICLETTE

Art. 1 - Regole accesso

1.1 In mancanza di un accesso esclusivo per i pedoni, per tutelare la sicurezza dei ragazzi, i veicoli autorizzati **possono accedere nelle aree dell'Istituto nel rispetto dei seguenti orari:**

- dalle ore 7,40 alle ore 7,50
- dalle ore 8,10 alle ore 12,40
- dalle 13.10 in poi

E' consentito il solo accesso a piedi nelle seguenti fasce orarie debitamente segnalate con avviso pubblico:

- dalle ore 7.50 alle ore 8.10 sarà consentito il solo accesso a piedi
- dalle ore 12,40 alle ore 13.10 sarà consentita l'uscita a piedi

1.2 L'Istituto si riserva la facoltà di chiudere i cancelli di accesso alle aree di sosta al di fuori degli orari prestabiliti e portati a conoscenza degli utenti, tramite esposizione all'albo dell'Istituto.

1.3 I conducenti dei mezzi sono tenuti ad entrare e ad uscire dall'area scolastica con la massima prudenza; gli utenti eviteranno di sostare in prossimità delle entrate e delle uscite utilizzate dai ragazzi.

Art. 2 Regole sosta

2.1 L'Istituto "Luciani SS. Filippo e Giacomo" mette a disposizione degli utenti, che a vario titolo frequentano la scuola secondaria di I grado Luciani, aree di sosta con ingresso e uscita regolamentati.

In attesa che il Comune provveda all'individuazione, con segnaletica verticale ovvero orizzontale, degli spazi da utilizzare, restano destinati al parcheggio dei veicoli del personale dell'Istituto tutti gli spazi davanti all'edificio e quelli laterali ad eccezione della zona antistante all'ingresso principale e al portico. Non si può sostare davanti all'ingresso della palestra né alle uscite e percorsi di esodo.

2.2. Il parcheggio deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, nè difficoltà di manovra agli utenti ed impedire l'accesso e la manovra di mezzi di soccorso.

2.3

La sosta non è custodita. La scuola non è responsabile circa il verificarsi di eventuali furti o danneggiamenti degli automezzi, parcheggiati entro l'area recintata.

Gli utenti assumono ogni responsabilità per eventuali danni arrecati per fatto proprio agli altrui veicoli parcheggiati all'interno delle aree di sosta.

Art. 3 Controlli e sanzioni

3.1 Per intralcio delle uscite di sicurezza e/o d'inosservanza dei divieti di sosta il Dirigente adotterà i provvedimenti opportuni, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle autovetture, prevedendosi anche l'intervento da parte di Ditte specializzate e convenzionate, **con costi a carico del trasgressore al presente regolamento.**